



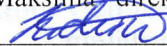
SIA RĪGAS ĢIMNĀZIJA

"MAKSIMA"

Reģ. Nr. 40003173825
Pārmiju ielā 14a, Rīga, LV - 1057
Norēķinu konts Swedbanka LV07HABA0551008293779
tālr. 67187029, 67187210
e-pasts:maksima@maksima-edu.lv
www.maksima-edu.lv

APSTIPRINĀTS

Privātās pamatskolas
„Maksima” direktore


Ilva Indriksone
2022. gada 01.novembrī

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI Rīgā

Privātās pamatskolas “Maksima” pedagogu sadarbības grupas padomes reglaments

Nr. S-22-11nts

*Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma
10. panta trešās daļas 2. punktu
un Skolas nolikumu*

I. Vispārējie noteikumi

- 1.1. Privātajā pamatskolā “Maksima” (turpmāk – Skola) pedagogu sadarbības grupas padomi izveido metodiskā darba vadīšanai, kā atbalsta sniegšanas organizatorisko vienību Skolas darba stratēģiskajā plānošanā, mūsdienu pedagoģisko sasniegumu izskaidrošanā, aprobēšanā, pedagoģiskās pieredzes pētīšanā un popularizēšanā.
- 1.2. Pedagogu sadarbības grupas īsteno atbalstu mācību darba kvalitātes paaugstināšanā, veicina pedagogu sadarbību un pieredzes apmaiņu.

II. Pedagogu sadarbības grupas padomes mērķi

- 2.1. Skolas izglītības satura noteikšana atbilstoši mūsdienu prasībām.
- 2.2. Kvalitatīvas metodiskās palīdzības nodrošināšana pedagogiem.

2.3. Metodiskā darba vadīšana.

2.4. Inovatīvu atziņu aprobēšana, analīze, pieredzes apkopošana, popularizēšana.

III. Pedagogu sadarbības grupas padomes uzdevumi

3.1. Plānot un koordinēt pedagogu sadarbības grupu darbu, atbilstoši Skolas attīstības prioritātēm.

3.2. Veicināt pedagogu profesionālo sadarbību un pieredzes apkopošanu, popularizēšanu.

3.3. Sagatavot priekšlikumus Skolas izglītības programmu satura veidošanā.

3.4. Veicināt izglītojamo objektīvu mācību darbu vērtēšanu un mācību sasniegumu analīzi.

3.5. Sekmēt izglītības novitāšu apspriešanu un ieviešanu mācību un audzināšanas procesā.

3.6. Rosināt pedagogu radošo darbību.

IV. Pedagogu sadarbības grupas padomes pienākumi un tiesības

4.1. Organizēt un vadīt pedagogu sadarbības grupas metodisko darbu.

4.2. Analizēt un izvērtēt pedagogu metodisko darbu.

4.3. Apkopot un popularizēt pedagogu pieredzi.

4.4. Izteikt priekšlikumus Skolas attīstības plāna un izglītības programmu veidošanā.

4.5. Piedalīties grupu darbā pedagoģiskās padomes sēžu sagatavošanā par izglītojamo mācību un audzināšanas un pedagogu metodiskā darba jautājumiem.

4.6. Informēt par jaunākajām tehnoloģijām un metodēm mācību un audzināšanas procesā.

4.7. Ieteikt galvenos virzienus Skolas mācību materiālās bāzes papildināšanā.

V. Pedagogu sadarbības grupas padomes darba formas

5.1. Pedagogu sadarbības grupas padomes darba formas izvēlas atbilstoši konkrēti veicamajam uzdevumam:

5.1.1. sanāksmes;

5.1.2. metodiskās konsultācijas;

5.1.3. metodisko dokumentu un ieteikumu izstrāde;

- 5.1.4. konferences, semināri, diskusijas;
- 5.1.5. tematiskās lekcijas.

VI. Pedagogu sadarbības grupas padomes darbības organizēšana

- 6.1. Pedagogu sadarbības grupas padomes koordinē direktora vietnieks izglītības jomā.
- 6.2. Pedagogu sadarbības grupas padomes sastāvā ir: skolas direktors, direktora vietnieki, pedagogu sadarbības grupas vadītāji.
- 6.3. Pedagogu sadarbības grupas vadītāju sanāksmes notiek vienu reizi mēnešā.
- 6.4. Pedagogu sadarbības grupas padome veido mācību un metodisko darba plānu, kuru apspriež padomes dalībnieki un apstiprina Skolas direktors.

VII. Noslēguma jautājumi

- 7.1. Izmaiņas un papildinājumus reglamentā apspriež Pedagogu sadarbības grupas padomes sēdē, noformējot grozījumu projektu parakstīšanai Skolas direktoram.
- 7.2. Atzīt par spēku zaudējušu Metodiskās padomes 2016.gada 27. janvāra reglamentu.

APSPRIESTS

Pedagoģiskajā padomē 30.08.2022.g.